

Styrelsemöte med bostadsrättsföreningen Gamla Teatern i Helsingborg

Tid: 14 juni kl 18.15-20.50

Plats: Thaliasalen

Närvarande:	Margareta Freij Marchandise	röstberättigad
	Christer Tofte	röstberättigad
	Tina Lagesten	röstberättigad
	Richard Boman	röstberättigad
	Kennarth Blomkvist	röstberättigad

Frånvarande: Mattias Nilsson
Annica Sandén

§ 59 Sammanträdet öppnande	Sammanträdet öppnades av Margareta Freij Marchandise som hälsade de närvarande ledamöterna välkomna kl 18.15
§ 60 Val av justerare	Till justerare, att jämte ordföranden justera dagens protokoll, valdes Richard Boman.
§ 61 Godkännande av dagordning (bilaga 1)	Den till ledamöterna i förväg utsända dagordningen godkändes.
§ 62 Genomgång av föregående mötesprotokoll	Protokoll 2/2017 § 19 Injustering av TA-STAD ventiler Ordförande MFM och Tina har haft möte med Andreas Persson från Mörarps Rör AB och genomgått problematiken med den ojämna värmen i fastigheten. Arbetet med att finna lämpliga åtgärder kommer att återupptas till hösten. <i>Kvarstår</i>
§ 63 Genomförda överlåtelser	Bostadsrätten till lägenhet nr 43 har överlåtits av Kent & Åsa Andersen till Kenneth & Madeleine Olsson med tillträde den 2017-10-02.
§ 64 Inkomna och avgivna skrivelser	Inkomna: 1. Stadsbyggnadskontoret informerar om att funktionskontrollen av ventilationssystemet ej är godkänd. Avgivna:



§ 65 Förvaltarrapport (bilaga 2 & 3)	Styrelsen genomgick förvaltarrapporten som sedan lades till handlingarna. Styrelsen har tagit del av statusbesiktning angående inträngande vatten i källarplan från Åkermans Ingenjörbyrå. (Bilaga 3) Styrelsen beslutar att uppdra åt Anderssons Fastighetsförvaltning att inkomma med kostnadsförslag och tidplan för de åtgärder som är rekommenderade i Åkermans statusbesiktning.
§ 66 Ekonomisk uppföljning sep-maj (bilaga 4)	Styrelsen genomgick den ekonomiska uppföljningen för perioden sept-maj som erhållits från Bonea. Intäkter och kostnader följer budget sånär som räntekostnader som är lägre än budgeterat på grund av det fortsatta gynsamma ränteläget.
§ 67 Uppsägning av p-plats pga utebliven betalning	MFM informerade styrelsen om situationen beträffande hyresobjekt 756 som uppstått då hyresgästen La Petite inte har betalt hyran för p-platsen på fyra månader. Rekommenderat brev med uppsägning av hyreskontraktet sändes via Bonea, men hämtades aldrig ut. Uppsägning pga obetald hyra, överlämnades därför av MFM personligen som erhöll underskrift av korrekt firmatecknare och därmed erkännandet av uppsägningen.
§ 68 Isolering vinden	Christer Tofte informerade om tilläggsisolering av vindar. Christer kontaktar FEAB Isolerproffs AB för fortsatt offert framtagande.
§ 69 Fjärrstyrda dörröppnare	I fastigheten finns ett antal fjärrstyrda dörröppnare installerade. Det är kommunen som har betalt installation för behövande medlemmar samt efterföljande service efter behov av dessa dörröppnare och det är firma Tormax i Malmö som anlitas. Det finns inget avtal mellan kommunen och Tormax. I dagslägget har Tormax 6 fjärrkontroller registrerade i sitt system och hälften är personer som inte längre är medlemmar i föreningen. Dessa fjärrstyrda dörröppnare hanteras utanför föreningens system och kontroll, åsidosätter därmed föreningens installerade skalskydd. Kostnad för utbyte till nya fjärrkontroller beräknas till ca 7 000 kr med kontroller och omprogrammering. Styrelsen är av åsikten att all access till fastigheten skall registreras i föreningens system och Margareta uppdras att kontrollera om detta är möjligt.
§ 70 Tilläggsbeställning aggregat till radhusen	Styrelsen godkände tilläggsbeställningen för merkostnad på 2 900 kr exkl moms per aggregat för rostfria kåpor istället för som tidigare offererat vitlackerade kåpor.



§ 71 Räntebärande SBAB konto för placering av överlikvider	Styrelsen har mailades beslutat att öppna ett räntebärande konto hos SBAB och placera 2 000 000 kr. Ränta är förärvande 0,40% och fria uttag medgives.
§ 72 Uppdaterad mötesplan	Resterande möten flyttas två veckor framåt.
§ 73 Synpunkter på Öppet hus	Den 20 maj avhölls arrangemanget "Kom och möt din styrelse". 15 lägenheter var representerat och det var 24 personer som deltog och två synpunkter framkom: 1. Håkan lgh 42, han menade på att vårt bredband är för klent och om detta kan åtgärdas. Margareta uppdrogs att undersöka fastighetens uppkoppling mot stadsnätet. 2. Underhållsansvar för målning av paneler i entréparti på loftgångar och i gården. Om medlem har satt upp paneler eller målat om, är det medlem som har fortsatt underhållsansvar i annat fall är det föreningen som har underhållsansvar. För övrigt berömdes styrelsen för deras arbete och vår superfina trädgård.
§ 74 Övriga frågor	1. Styrelsen har mottagit en förfrågan om uppsättande av belysning vid källan i under garaget. Styrelsen uppdrar åt Fastighetsförvaltaren att genomföra enligt önskemål samt borttaga samtliga soptunnor i både övre och undre garaget med motiveringen att vi källsorterar vårt avfall. 2. Styrelsen har mottagit en förfrågan från lgh 15 angående önskemål om borttagande av buxbomen utanför deras köksfönster fram till luftningsröret och därefter lägga stenbeläggning liknande den utanför lgh 17. Styrelsen uppdrar åt Tina att koordinera enligt önskemål.
§ 75 Nästa sammanträde	Nästkommade möte onsdagen den 23 augusti 2017 kl 18.00 i Thaliasalen. Ansvarig: Tina Lagesten
§ 76 Avslutning	Margareta tackade styrelsen för idag och avslutade mötet kl 20.50





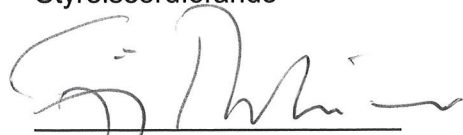
Protokoll nr 5
2017-06-14
Sid 4 (4)

Vid protokollet, sekreterare



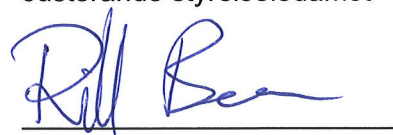
Tina Lagesten

Styrelseordförande



Margareta Freij Marchandise

Justerande styrelseledamot



Rickard Boman



KALLELSE TILL STYRELSEMÖTE NR 5 I BRF GAMLA TEATERN I HELSINGBORG

Datum: Onsdag den 14 juni kl 18.00
Plats: Thaliasalen
Kallade: Margareta Freij Marchandise
Christer Tofte
Tina Lagesten
Richard Boman
Kennarth Blomkvist
Mattias Nilsson
Annica Sandén

Dagordning

- § 59 Sammanträdets öppnande
- § 60 Val av justerare
- § 61 Godkännande av dagordning
- § 62 Genomgång av föregående mötesprotokoll
- § 63 Genomförda överlåtelse
- § 64 Inkomna och avgivna skrivelser
- § 65 Förvaltarrapport, separat mail
- § 66 Ekonomi kv 3, sept-maj
- § 67 Uppsägning p-plats pga utebliven betalning
- § 68 Isolering vind
- § 69 Fjärrstyrda dörröppnare
- § 70 Tillägsbeställning aggregat till radhusen
- § 71 Räntebärande SBAB konto för placering av överlikvider
- § 72 Uppdaterad mötesplan
- § 73 Synpunkter från Öppet hus
- § 74 Övriga frågor
- § 75 Nästa sammanträde
- § 76 Avslutning

Hjärtligt välkomna

Margareta Freij Marchandise

Förvaltarrapport BRF Gamla Teatern

Uppdaterad inför styrelsemöte den 14 juni 2017



Brf Gamla Teatern
Helsingborg

Nya åtgärder/ Pågående åtgärder

PARAGRAF/ÅR	DATUM	ATGÅRD	ANSVARIG	EVENTUELL DEADLINE
§ 19 Injustering av TA-STAD ventiler		Arbetet med att finna lämpliga åtgärder kommer att återupptas till hösten. Med hjälp av Andreas Persson på Mörarps Rör AB	Jesper	Pågår
§ 121 Förvaltar- rapport		Tidplan gällande renovering av fyra takterrasser Byggbolaget avser renovera två terrasser åt gången, jag har nu fått preliminära datum för igångsättning. • Svetoft Lgh. 24 och Mattias Lgh. 22, fas 1 preliminär igångsättning runt den 15 Juni. • Annika Lgh.23 & Annika/Micke Lgh.11, fas 2 preliminär igångsättning runt den 1 Aug.	Jesper	Pågår
Vattenläcker i undre garage		Läcka (fr ventilationskanalerna) Vi har blivit ombudda av Torbjörn Landgren från Åkermans att skapa en dagbok med ett 30 dagars intervall för att bättre kunna bedöma vart vattnet kommer ifrån. Parametrar som nederbörd, ev. stuprörsläckage, vattenansamlingar utan brunn (bruksgatan 28) och bevattningsanläggningen är olika ställen där han vill se om det finns några samband med när vattnet framträder i garaget. 16/3 spolning och flimring av avloppsstam för att undersöka varför det kommer vatten från ett gjutjärnsrör i nedre garaget under Italy house, spolning och flimring ska göras ifrån Martin Bloom och Einar Tillman (Solbritt är behjälplig med nyckel till Einar). Relining av brunn och gjutjärnsrör från övre garage till nedre garaget kommer är beställt av Söderlinhs Spol. Avvaktar stam på Bruksgatan 30, Margareta har fått info av Johan S om läget.	Jesper	Pågår
§ 50 Resultat från fastighetsrond en		Kvar från fastighetsrond • Inväntar askkopp från Hags att montera på vägg Bruksgatan 28.	Jesper	Pågår
§ 52 Status OVK		Styrelsen beslutar att fastighetsförvaltaren koordinerar nödvändiga åtgärder med NEAB för ett godkännande av OVK'n. Åtgärder som utförs på Italy House's ventilation märkt FF i besiktigningsprotokollet, faktureras separat. Informera Samir Radonicic i god tid muntligen och brevlades före åtgärd och fakturering.	Jesper	Pågår

Förvaltarrapport BRF Gamla Teatern

Uppdaterad inför styrelsemöte den 14 juni 2017



Brf Gamla Teatern
Helsingborg

Klara åtgärder

PARAGRAF/ AR	DATUM	ATGÄRD	ANSVARIG	AVSLUTAT DATUM
Vattenläcker i undre garage		Vattenläckan i undre garage vid p-plats nr 1, uppdrar styrelsen fastighetsförvaltaren att ombesörja uppsättning av vattentät markis som kan samla upp vattnet som läcker ner på p-platsen, så att båda platserna kan nyttjas då vi har en p-plats utan intäkt.	Jesper	Klar
§ 50 Resultat från fastighetsronden		Klart från fastighetsrond Bruksgatan 30 • Soprumms isolering sticker ut från ventilationsgaller • Utvändiga fönsterkarmar i sten skall rengöras Bruksgatan 28 nedgång garage • Byt dörrstängaren till en som man inte kan dela eller ställa upp • Sockel behöver putsas på hörnan Södra Strandgatan 17 • Skrapa bort färg på stänger i torkskåp som är skrovliga Södra Strandgatan 19 • Kantsten lös längst ned i trapphus vid ingång till källare	Jesper	Klar
§ 37 Status maskiner i tvättstugorna		Styrelsen konstaterade att kallmangelns vals på Södra Strandgatan 17 skall bytas. Jesper på Andessons Fastighetsförvaltning uppdras att ombesörja beslut. Efter besök av Strands konstaterades det att det ej är lönsamt att byta valsarna på manglarna. Styrelsen beslöt att nya manglar köps in efterhand, när de ej går att nyttja mer.	Jesper	Klar

**KV. THALIA,
HELSINGBORG 34**

**STATUSBESIKTNING ANGÅENDE
-Inträngande vatten i källarplan.**

PARTER:

BESTÄLLARE

Anderssons Fastighetsförvaltning AB.
Bruksg. 28-30 och Södra strandg. 17-19
252 23 Helsingborg

FASTIGHETSÄGARE

BRF Gamla Teatern
c/o BoNea Förvaltning AB
Väderögatan 6
211 24 Malmö

BESIKTNINGSMAN

Besiktningsman utsedd av beställaren

Åkermans Ingenjörbyrå AB.
Torbjörn Landgren

NÄRVARANDE

Beställarens representant

Ingen närvarande



BESKRIVNING

Åkermans Ingenjörbyrå AB har fått i uppdrag att göra de kontroller som är relevanta för att hitta möjliga anledningar för att okulärt fastställa orsaker till det inträngande vattnet. Enligt uppdrag inleder vi i detta skede med att utföra de enkla kontrollerna, och skulle det inte ge något får vi gå vidare med dem mer djupgående undersökningarna.

UPPDRAGETS OMFATTNING

På uppdrag av av Andersson fastighetsförvaltning AB har undertecknad utfört en besiktning av det inträngande vattnet i nedre källarplan.

TID FÖR BESIKTNINGEN

2017-06-13, klockan 08:30 - 12:00

BAKGRUND

Dagens besiktning utförs med hjälp av vatten som finns på plats. Stuprör, brunnar, markbeläggning samt trappa vattenbegjutes för att försöka härleda det inträngande vattnet in i garaget. Besiktningen avser även att kontrollera eventuella stopp i gårdsbrunnar och som kan vara en trolig anledning.

IAKTTAGELSER

Vid start inför dages besiktning förekom ingen synlig fukt eller särskilda vattensamlingar på mark eller i garaget.



RB

Besiktning som utfördes, se bifogad skiss över numrering och bokstäver.

1. Kontroll av stuprör vid trappa. Ej trolig anledning. Ser inget inträngande vatten i garaget.
2. Kontroll av stuprör ca 20 meter bort från trappa. Ej trolig anledning. Ser inget inträngande vatten i garaget.
3. Stuprör mellan butiker längs bruksgatan. Ej trolig anledning. Ser inget inträngande vatten i garaget.



4. Stuprör motstående fasad mitt på huset. Ej trolig anledning. Ser inget inträngande vatten i garaget.

RB

- A. Stopp i brunnen. Möjlig anledning till det inträngande vattnet



- B. Stopp i brunnen. Möjlig anledning till det inträngande vattnet



- C. Vattensamling nedanför trappa på Bruksgatan. Ej trolig anledning. Ser inget inträngande vatten i garaget. Vatten bör ledas mot markbrunn. Vattendjup beräknas vara minst 10 cm. Mjukfog i tegelhörna bör lagas.

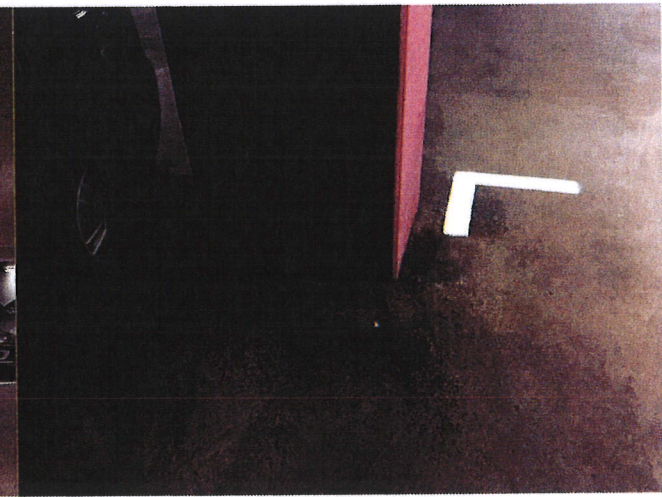
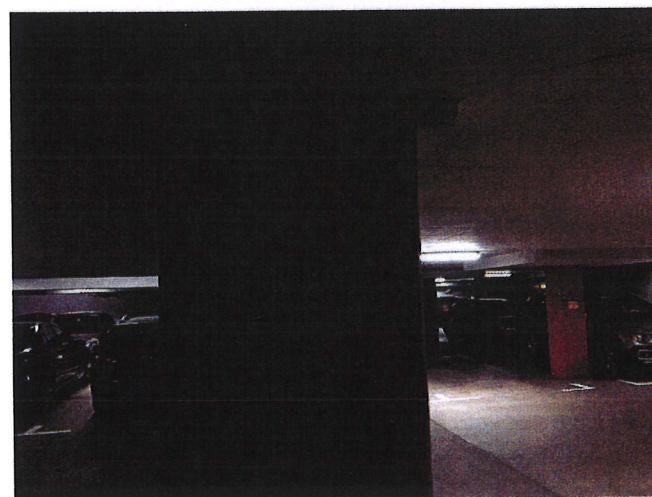
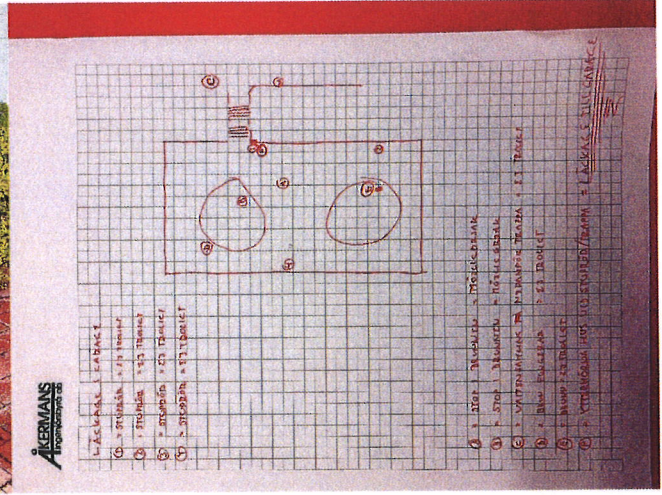


Handwritten signature in blue ink.

D. Brunn. Ej trolig anledning. Ser inget inträngande vatten i garaget

E. Brunn. Ej trolig anledning. Ser inget inträngande vatten i garaget

F. Ytterhörna hus vid stuprör/trappa. Högst trolig anledning. Inträngade vatten i garaget



Handwritten signature and initials in blue ink.

SAMMANFATTNING

Idagsläget utfördes besiktning och vattenbegjutning av utvalda gådsbrunnar, stuprör enligt skiss och på markplan ovanför trappa samt nedanför. Ingen vidare undersökning på vattenbegjutningsanläggningen på gårdsplanen utfördes då trolig anledning hittades.

SLUTSATS

Vatten leds in från markplan vid trappans ovankant och det är en trolig väg för vattnet rakt ner i garaget. Vidare får man undersöka vilka metoder och åtgärder man skall gå vidare med för att minska det inträngande vattnet, och om det finns ytterligare fler anledningar. Man bör ta fram en åtgärdsplan i samråd med konstruktör och specialist inom tätning för att åtgärderna skall bli korrekt utförda med rätt material. Gårdsbrunnar skall rengöras för att uppfylla sin funktion då det är stopp i ett flertal av dessa. Idagsläget samlas vatten nedanför trappan vid nederbörd och detta bör ledas bort så att vatten leds ut mot markbrun längre ner på gatan. Man bör även laga mjukfog på tegelväggens ytterhöna nere vid trappan då det är fritt rakt in.

SÄNDLISTA

Utlåtandet är upprättat i ett undertecknat original vilket förvaras hos besiktningsmannen.

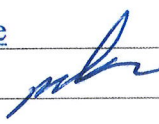
Kopia av undertecknat utlåtande har 2017-06-14
per mejl tillställts Anderssons Fastighetsförvaltning AB.
jesper@anderssonsforvaltning.se



Torbjörn Landgren
av SP SITAC certifierad entreprenadbesiktningsman
medlem i SBR:s entreprenadbesiktningsgrupp



Åkermans Ingenjörbyrå AB
Pinnmogatan 1
254 64 Helsingborg
Tel: 042 – 12 00 10
E-post: info@akermans.se

Granskat av		
-------------	---	---



Resultatrapport ÅRL

	Period	Period fg år	Avvikelse*	Årsbudget
RÖRELSENS INTÄKTER				
Hyror, avgifter och övriga ersättningar				
3013 Hyra lokaler, ej momspliktig	221 571,63	219 915,73	-25%	294 042,00
3014 Hyra garage, momsregistrerade	665 090,00	694 740,00	-27%	914 040,00
3015 Hyra garage, ej momsregistrerade	283 650,00	241 200,00	-12%	324 000,00
3021 Årsavgift bostäder	1 622 674,19	1 948 215,52	-34%	2 453 538,00
3023 Årsavgift lokaler, ej momspliktig	202 372,80	213 023,64	-29%	284 032,00
3148 Tagg, momspliktig	2 240,00	0,00		0,00
3149 Tagg, ej momspliktig	500,00	500,00		0,00
3215 Bredband	225,00	225,00	-25%	300,00
3216 Gemensamhetslokal	400,00	300,00	-80%	2 000,00
Summa hyror, avgifter och övriga ersättningar	2 998 723,62	3 318 119,89	-30%	4 271 952,00
Övriga rörelseintäkter				
3740 Öresavrundning	18,79	28,08		0,00
3917 Överlåtelseavgift	2 240,00	5 555,00	-66%	6 600,00
3918 Pantförskrivningsavgift	0,00	2 223,00	-100%	2 200,00
3999 Påminnelseavgift	-60,00	0,00		0,00
Summa övriga rörelseintäkter	2 198,79	7 806,08	-75%	8 800,00
NETTOOMSÄTTNING	3 000 922,41	3 325 925,97	-30%	4 280 752,00

RÖRELSENS KOSTNADER				
Löpande underhåll				
4010 Inköp materiel och varor	-5 185,31	-413,94		0,00
4100 Löpande underhåll/Reparationer	-9 851,35	0,00	-98%	-480 000,00
4101 Löpande underhåll/Rep, material	-72 532,03	-35 309,50		0,00
4110 Uh/Rep Bostäder	-16 356,00	-6 683,74		0,00
4111 Uh/Rep Bostäder målning/tapetsering	-1 356,00	0,00		0,00
4112 Uh/Rep Bostäder vitvaror	0,00	-2 500,00		0,00
4114 Uh/Rep bostäder VVS	-32 809,00	-5 357,50		0,00
4120 Uh/Rep Lokaler	0,00	-2 666,00		0,00
4130 Uh/Rep gemensamma utrymme	-11 092,00	0,00		0,00
4131 Uh/Rep Gem utrymme, målning/tapetsering	-765,00	0,00		0,00
4134 Uh/Rep Gem utrymme tvättutrustning	-16 589,00	-12 647,72		0,00
4140 Uh/Rep Installationer	-13 913,00	0,00		0,00
4141 Uh/Rep Installationer VA/Sanitet	0,00	-1 188,00		0,00

RS
i.e.

Resultatrapport ÅRL

	Period	Period fg år	Avvikelse*	Årsbudget
4142 Uh/Rep Installationer värme	0,00	-983,84		0,00
4143 Uh/Rep Installationer ventilation	-7 387,70	-24 214,12		0,00
4144 Uh/Rep Installationer el	-20 546,00	-10 815,26		0,00
4145 Uh/Rep Installationer Tele/TV/Porttele	-1 510,00	-100,00		0,00
4146 Uh/Rep Installationer hissar	-22 749,85	-18 112,50		0,00
4148 Uh/Rep Installationer lås	1 877,00	0,00		0,00
4150 Uh/Rep Fastighet utvändigt	0,00	-19 688,78		0,00
4152 Uh/Rep Fastighet utvändigt, fasader	-11 573,75	-985,86		0,00
4155 Uh/Rep Fastighet utvändigt, dörrar	-6 229,00	-2 297,21		0,00
4160 Uh/Rep Markytor	-27 634,00	-491,92		0,00
4163 Uh/Rep Markytor, planteringar	-13 954,00	-23 912,53		0,00
4170 Uh/Rep Garage o p-plats	-72 497,71	-44 037,58		0,00
4171 Uh/Rep Garage o p-plats, carportar	-2 743,91	-33 664,00		0,00
4180 Uh/Rep p g a skadegörelse	0,00	-983,84		0,00
Summa löpande underhåll	-365 397,61	-247 053,84	-24%	-480 000,00
Periodiskt underhåll				
4200 Planerat Uh/Rep	0,00	0,00	-100%	-625 000,00
4230 Planerat Uh/Rep Gem utrymme	0,00	-92 400,00		0,00
4242 Planerat Uh/Rep Installationer värme	-120 179,48	0,00		0,00
4248 Planerat Uh/Rep Installationer Energi	0,00	-18 125,05		0,00
4250 Planerat Uh/Rep Huskropp utv.	-9 194,00	0,00		0,00
4251 Planerat Uh/Rep Huskropp utv. tak	0,00	-8 544,39		0,00
4256 Planerat Uh/Rep Huskropp utv. terrass, st	0,00	-233 961,36		0,00
Summa periodiskt underhåll	-129 373,48	-353 030,80	-79%	-625 000,00
Driftskostnader				
4610 El	-128 432,76	-122 875,26	-23%	-166 000,00
4620 Uppvärmning	-380 168,80	-384 695,95	-12%	-430 000,00
4630 Vatten & avlopp	-109 114,36	-103 396,11	-19%	-135 000,00
4640 Avfallshantering	-59 725,05	-61 303,47	-23%	-78 000,00
4644 Snörenhållning	-23 736,00	-25 506,82	+19%	-20 000,00
4648 Tvättning sopkärl	-3 349,50	-6 615,71	-52%	-7 000,00
4661 Obligatorisk ventilationskontr OVK	-49 375,00	0,00		0,00
4671 Hissbesiktning	-6 201,98	-5 027,00	+3%	-6 000,00
4672 Serviceavtal	-2 935,30	0,00		0,00
4680 Bevakningskostnader	-2 823,50	0,00		0,00
4685 Larmkostnader	0,00	-36 436,01	-100%	-40 000,00
4710 Fastighetsförsäkring	0,00	-18 085,36		0,00
4711 Fastighetsförsäkring	-43 101,93	-23 794,60	-26%	-58 000,00
4760 Kabel TV	-39 510,66	-38 809,68	-27%	-54 000,00



Resultatrapport ÅRL

	Period	Period fg år	Avvikelse*	Årsbudget
4762 Bredband	-5 514,00	-2 154,98	+84%	-3 000,00
4780 Fastighetsskötsel enligt avtal	-331 412,88	-322 416,61	-26%	-450 000,00
4781 Fastighetsskötsel utöver avtal	-62 360,21	-101 906,07	-55%	-140 000,00
4783 Lokalvård enligt avtal	0,00	-11 190,54	-100%	-15 200,00
4784 Lokalvård utöver avtal	-11 979,85	0,00		0,00
4787 Trädgårdsskötsel utöver avtal	-7 273,75	-983,84		0,00
4789 Systematiskt brandskyddsarbete	0,00	-22 285,32	-100%	-23 000,00
5410 Förbrukningsinventarier	0,00	-20 315,00	-100%	-10 000,00
5460 Förbrukningsmaterial	-5 178,75	-11 060,82		0,00
5461 Förbrukningsmaterial fastighetsskötsel	0,00	-21 236,01	-100%	-45 000,00
5462 Förbrukningsmaterial städ	0,00	-863,86		0,00
5465 Förbrukningsmaterial kontor	0,00	-443,97		0,00
6061 Kreditupplysning	-678,49	-400,00		0,00
6150 Trycksaker	-9 399,00	-11 489,61	-37%	-15 000,00
6212 Mobiltelefon	-236,18	-245,18	-53%	-500,00
6230 Bredband, egen lokal	0,00	-4 472,89	-100%	-5 000,00
6250 Porto	-260,00	-2 890,32	-91%	-3 000,00
6420 Extern revisor	0,00	-4 513,00	-100%	-18 500,00
6440 Årsredovisning	0,00	-4 608,22	-100%	-5 000,00
6450 Föreningsstämma	-9 280,00	0,00		0,00
6465 Föreningsverksamhet	-3 320,29	-16 287,50	-80%	-17 000,00
6482 Ekonomisk förvaltning utöver avtal	-239,61	-12 487,69	-95%	-5 000,00
6483 Övertärelseavgift	-5 417,50	0,00	-18%	-6 600,00
6484 Pantsättningsavgift	-2 903,00	-890,00	+32%	-2 200,00
6490 Övriga förvaltningskostnader	-3 160,20	-8 035,36	+5%	-3 000,00
6550 Konsultarvode	-2 500,00	0,00		0,00
6565 Medlemskap i Branchorganisation	-5 799,99	-2 416,65	-3%	-6 000,00
6570 Bankkostnader	-3 895,00	-3 746,00	-22%	-5 000,00
6991 Övriga kostnader	0,00	-6 150,03	-100%	-6 000,00
6996 Aviaavgift	-405,00	-360,00	-26%	-550,00
6997 Bolagsverket	0,00	0,00	-100%	-700,00
Summa driftskostnader	-1 319 688,54	-1 420 395,44	-26%	-1 779 250,00
Fastighetsskatt/avgifter				
4801 Fastighetsskatt	-84 390,36	-100 890,00	-25%	-112 520,00
4802 Kommunal fastighetsavgift	-48 324,64	-45 680,22	-22%	-62 132,00
Summa fastighetsskatt/avgifter	-132 715,00	-146 570,22	-24%	-174 652,00
Personalkostnader				
7211 Styrelsearvode	0,00	0,00	-100%	-66 450,00
7215 Revisorer	0,00	0,00	-100%	-2 215,00

Resultatrapport ÅRL

	Period	Period fg år	Avvikelse*	Årsbudget
7218 Vicevärd förtroendevald	0,00	0,00	-100%	-1 994,00
7510 Sociala avgifter	0,00	0,00	-100%	-22 201,00
Summa personalkostnader	0,00	0,00	-100%	-92 860,00
Avskrivningar				
7821 Avskrivningar på byggnad	-278 446,77	-278 446,50	-25%	-371 262,00
Summa avskrivningar	-278 446,77	-278 446,50	-25%	-371 262,00
RÖRELSEKOSTNADER	-2 225 621,40	-2 445 496,80	-37%	-3 523 024,00
RESULTAT FÖRE FINANSIELLA POSTER	775 301,01	880 429,17		757 728,00
Finansiella intäkter				
8317 Ränteintäkter skattefria SKV	2,00	1,00		0,00
Summa finansiella intäkter	2,00	1,00		0,00
Finansiella kostnader				
8411 Räntekostnader, fastighetslån	-345 744,00	-310 620,00	-36%	-541 958,00
8423 Kostnadsränta SKV ej avdragsgill	-132,00	0,00		0,00
Summa finansiella kostnader	-345 876,00	-310 620,00	-36%	-541 958,00
RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER	429 427,01	569 810,17	+99%	215 770,00
ÅRETS RESULTAT	429 427,01	569 810,17	+99%	215 770,00