

Styrelsemöte med bostadsrättsföreningen Gamla Teatern i Helsingborg

Tid: 7 december kl. 18.00 – 20.45

Plats: Thaliasalen

Närvarande: Margareta Freij Marchandise röstberättigad
 Christer Tofte röstberättigad
 Tina Lagesten röstberättigad
 Robin Beck röstberättigad
 Karin Fristedt röstberättigad

Frånvarande: Kent Malmström
 Annica Sandén

§ 107 Sammanträdet öppnande	Sammanträdet öppnades av Margareta Freij Marchandise som hälsade de närvarande ledamöterna välkomna kl. 18.00.
§ 108 Val av justerare	Till justerare, att jämte ordföranden justera dagens protokoll, valdes Robin Beck.
§ 109 Godkännande av dagordning (bilaga 1)	Den till ledamöterna i förväg utsända dagordningen godkändes.
§ 110 Genomgång av föregående mötesprotokoll, nr 8/2022	Protokoll 6/2022 § 74 Sprickor i garaget Styrelsen beslutar att kalla till möte med Åkermans Ingenjörbyrå's konsult Ola Teinvall, angående Sustend's statusbesiktningsprotokoll för vidare utredning kring bärighet på pelare och rostangrepp på underarmeringen i bjälklaget. <i>Kvarstår</i> Protokoll 7/2022 § 104.1 Nedsäkring el Föreningen har två inmatningar av el, en mätare på 20Ah (garaget) och en på 100Ah. Styrelsen diskuterade en nedsäkring från 100Ah till 80Ah i syfte att minska kostnaden. För att möjliggöra detta behövs en belastningsmätning. <i>Kvarstår</i>
§ 111 Genomförda överlåtelse	Inga genomförda överlåtelse.





Brf Gamla Teatern
Helsingborg

Protokoll nr 9
2022-12-07

Sid 2 (3)

§ 112 Inkomna och avgivna skrivelser	Inkomna: Inga inkomna Avgivna: Inga avgivna
§ 113 Förvaltarrapport, separat mail (bilaga 2)	Styrelsen genomgick förvaltarrapporten som sedan lades till handlingarna.
§ 114 Årsredovisningen, undertecknas	Styrelsen genomgick årsredovisningen i Nabo's portal. På grund av sent färdigställande av årsbokslutet från Nabo's sida, har revisionen påbörjats först i december. Undertecknande sker efter avslutad revision.
§ 115 Växling fri parkering - servicebil	Styrelsen beslutar att erbjuda Anderssons Fastighetsförvaltning AB hyra av p-plats 519 mot att debitering för servicebil utgår. Föreningen debiterar p-plats med 0 kr och detta gäller från 1 januari 2023.
§ 116 Kurs i HLR och hjärtstarter	Offert har inhämtats från Medidyn angående kurs i hjärt- och lungräddning inkl. användning av hjärtstartaren på lydande 6 990 kr exkl. moms. Intresseanmälan sändes ut till medlemmar i mitten av mars med svar i slutet av mars. Tina uppdras att kontakta Medidyn för att få datum för två utbildnings-tillfällen under maj månad.
§ 117 Plan för styrelsemöte 2023 (bilaga 3)	Mötesplan har skickats ut till styrelsen. Styrelsen godkänner mötesplanen för 2023.
§ 118 Stämman	Stämman är tidigare beslutad till tisdagen den 24 januari kl. 18.00. Kallelse och årsredovisning delas ut senast den 9 januari. Med kallelsen skickas även med anmälan till efterföljande måltid med två glas vin, öl eller vatten. Måltiden kommer att serveras på restaurang AnJo. Kostnaden per person kommer att bli 550 kr för tre rätter med kaffe.
§ 119 Övriga frågor	Inga övriga frågor förekom.
§ 120 Nästa sammanträde	Konstituerande möte tisdagen den 24 januari i samband med årsstämma. Nästkommande möte onsdagen den 1 februari 18.00 i Thaliasalen
§ 121 Avslutning	Margareta tackade styrelsen för idag och avslutade mötet kl. 20.45

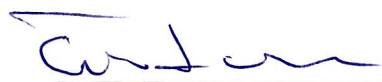
 2023



Protokoll nr 9
2022-12-07

Sid 3 (3)

Vid protokollet, sekreterare


Tina Lagesten

Styrelseordförande


Margareta Freij Marchandise

Justerande styrelseledamot


Robin Beck



KALLELSE TILL STYRELSEMÖTE NR 9 I BRF GAMLA TEATERN I HELSINGBORG

Datum: Onsdag den 7 december kl 18.00
Plats: Thaliasalen
Kallade: Margareta Freij Marchandise
Christer Tofte
Tina Lagesten
Kent Malmström
Robin Beck
Annica Sandén
Karin Fristedt

Dagordning

- § 107 Sammanträdets öppnande
- § 108 Val av justerare
- § 109 Godkännande av dagordning
- § 110 Genomgång av föregående mötesprotokoll
- § 111 Genomförda överlåtelse
- § 112 Inkomna och avgivna skrivelser
- § 113 Förvaltarrapport, separat mail
- § 114 Årsredovisning, undertecknas
- § 115 Växling fri parkering – servicebil
- § 116 Kurs i HLR och hjärtstartare
- § 117 Plan för styrelsemöten 2023
- § 118 Stämman
- § 119 Övriga frågor
- § 120 Nästa sammanträde
- § 121 Avslutning

Hjärtligt välkomna

Margareta Freij Marchandise



Brf Gamla Teatern
Helsingborg

Förvaltningsrapport Brf Gamla Teatern

Uppdaterad inför styrelsemöte den 7 december 2022

Nya åtgärder/ Pågående åtgärder

Paragraf/ ÅR	Åtgärd	Ansvarig	PÅGÅR
8/2021 §99	Åtgärdslista enligt Sustend besiktningsrapport angående sprickor i parkeringshus samt intilliggande trapphus invändigt och innergård utvändigt. Konsultation med konstruktör om bärighet för pelare. Tätskiktets status skall stickprovsvis kontrolleras och dokumenteras utifrån risken för läckage. Lagning av sprickor samt fuktskador i bjälklag och väggar. Längsgående större sprickor fräsa in dilatationsfogar som kan ta upp konstruktionen rörelser. Mäta sprickor och dokumentera.	Styrelse	Pågående
	Upptäckt läckage från vertikal stam Bruksgatan 30, mindre vattenpöl som kommer strax bakom serviceparkeringsplats i övre garage. Johan inspekterar och tar kontakt med Tina i styrelsen för vidare hantering t ex besiktning i lägenheter ovanför. Johan har kontrollerat platsen och stammen vid ett antal tillfällen och det har varit torrt ändå sedan läckaget upptäcktes. Vi kommer fortsatt att följa det och återkopplar till styrelsen om det mot förmodan skulle upptäckas vatten igen.		Pågående

Klara åtgärder

	Manual för uppstart/stängning av fontän och vattenutkast finns i UC.	Sofia/Tina	Klart
--	--	------------	-------

Handwritten signature and date: 2022/12/07

Brf Gamla Teatern i Helsingborg - Plan för styrelsemöten 2023

Mån	Vecka	Datum	Dag	Aktivitet	Ansvarig
j a n	1				
	2	10-jan	Tis	Kallelse o Årsredovisning ut till Ordinarie stämma	Sekr
	3				
	4	24-jan	Tis	Ordinarie stämma (konstituerande styrelsemöte)	
f e b	5	01-feb	Ons	Allmän uppföljning, attestliggare, arbetsordning	
	6				
	7				
	8				
m a r s	9				
	10				
	11				
	12	22-mar	Ons	Allmän uppföljning	
a p r	13				
	14			Påsk	
	15				
	16				
m a j	17			Valborg	
	18	03-maj	Ons	Allmän uppföljning, underhållsplan	
	19			Öppet hus 13 maj	
	20				
j u n i	21			Kr Himmel	
	22			Pingst	
	23				
	24	14-jun	Ons	Allmän uppföljning	
	25			Midsommar	
	26				

Mån	Vecka	Datum	Dag	Aktivitet	Ansvarig
j u l i	27				
	28				
	29				
	30				
a u g	31				
	32	09-aug	Ons	Ekonomi kv 3, Budget 2023-2024	
	33				
	34				
s e p t	35				
	36				
	37				
	38	20-sep	Ons	Underhållsplan 2023-2024	
o k t	39	30-sep		Senaste datum för motioner	
	40				
	41				
	42				
n o v	43				
	44	01-nov	Ons	Ekonomi kv 4, Utkast Årsredovisning	
	45				
	46				
d e c	47				
	48				
	49				
	50	13-dec	Ons	Årsredovisning slutlig* . Dagordning på stämman	
	51			Julafton	
	52				

*) Årsredovisningens original undertecknas av samtliga ordinarie ledamöter!

2023/09