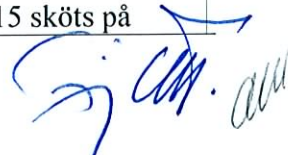


Slag av sammanträde:	Styrelsemöte
Tid:	kl 18.45-21.45
Plats:	Thaliasalen
Närvarande:	Margareta Freij röstberättigad
	Gert Perssom röstberättigad
	Richard Boman röstberättigad
	Anki Mattsson röstberättigad
	Mats Thelander röstberättigad
	Olle Svetoft
Förhindrade:	Olle Bengtsson

§ 67 Sammanträdet öppnande	Sammanträdet öppnas av Margareta Freij, som hälsar de närvarande välkomna kl.18.45
§ 68 Val av justeringsman	Till justeringsman, att jämte ordföranden justera dagens protokoll väljs, Anki Mattsson
§ 69 Dagordning Bilaga 1	Den till ledamöterna i förväg utsända dagordningen godkänns.
§ 70 Genomgång av föregående mötesprotokoll, nr 4 och 5	Protokoll nr 4/2010 genomgås, § 47. Olle S uppdras att ta kontakt med Öresundskraft för att försöka utvärka det sedan länge diskuterade "hängavtalet". § 48. Ordförande kommer att återkomma med totalpriset på renoveringen av vårt Källsorteringsrum. § 49. Golvmattan i tvättstugan i Bruksgatan 30 kommer inte att bytas. Mattan är numera rengjord och anses nu som duglig. Jesper Andersson driver ärendet med fuktskadorna gentemot Trygg Hansa. § 50. Det tidigare aviserade mötet med Crendo 2010-04-15 sköts på





Brf Gamla Teatern
Helsingborg

Protokoll nr 6
2010-04-29
Sid 2 (5)

Bilaga 2

framtiden. I nuläget har ordförande inget nytt datum.

§ 51. Trafik Försäkrings Föreningen har efter Olle S anmälan betalat ut ersättning för de skador som uppstod i samband med att porten till det övre garaget blev påkört.

§ 55. De funktionsproblem föreningen dragits med vad gäller övervakningskamerorna i garagen är nu åtgärdade och funktionerar som de skall. Ärendet anses därmed som avslutat.

§ 56. Utöver det att entrédörrarna skall justeras enligt skrivelsen, avvaktar styrelsen med beslut i övrigt.

§ 57.4. Ny lista skall göras av Richard, i excel, och denna skall kompletteras med personnamn då ett stort antal p-platser står på olika företag. Richard skall även ta kontakt med Per Wadén som lovat stå för en ny bokningstavla.

§ 57.5. Shuntventilen är ännu inte införskaffad. Styrelsen beslutar sig för att avvakta då all nödig information inte kommit Olle S tillhanda.

§ 57.6. Ordförande meddelar att de nya entrétavlorna är beställda.

Godkänns och läggs till handlingarna.

Protokoll nr 5/2010 genomgås,

§ 64.1 Läckaget över Olle B:s bil är nu åtgärdat

§ 64.2. Endast 12 medlemmar hade hörsammat kallelsen för att delta i årets vårstädning.

Godkänns och läggs till handlingarna

§ 71

Genomförda
överlåtelse.

Inga överlåtelse har skett.

§ 72

In och avgivna
skrivelse.

Inkommande:

- 1) Eva Fredriksson & Mats Thelander i lgh 43, ansöker om tillstånd för badrums och terrassrenovering.

Avgivna:

- 1) Ordförande har tillstyrkt Evas & Mats ansökan muntligt.

§ 73 Besiktningsman för ventilationsinstallationen	Olle S, i samråd med Olle B, föreslår att kontraktera Per Cerdergren från Ångpanneföreningen i Helsingborg som besiktningsman av ventilationsinstallationen till en kostnad av c:a SEK 24.000+moms. Mötet beslutar enligt detta.
§ 74 Medlemsinformation ventilationsbyte	Ordförande kommer att till Valborgshelgen dela ut en inledande information i Södra Strandgatan 17 och 19. En mer utförlig information kommer att delges medlemmarna inom de nästkommande två veckorna.
§ 75 Skalskyddet	Ordförande förslår att vi skall se över möjligheterna att begränsa antal nödutgångar från det nedre garaget. Detta för att ytterligare stärka vårt skalskydd då det i dag är helt öppet från garaget in i trappuppgångarna. Eventuellt kan lås som avblockers med automatik vid eventuell brand installeras. Gert fick i uppdrag att kontakta Brandmyndigheterna för att klargöra detta och komma med svar till nästkommande styrelsemöte.
§ 76 Tätning av garageplan 2	Då vi på senare tid tvingats göra provisoriska lösningar för det läckage som kommer från det övre garaget ner till det nedre och åsamkat skada på ett antal bilar påpekar ordförande vikten av en mer permanent lösning samt att denna läggs in i vår underhållsplan. Jesper Andersson håller på att titta på en lösning och får i uppdrag att när denna är klar presentera den för styrelsen.
§ 77 Revideing av förvaltarens bilaga till hyreskontrakt för p-plats. Bilaga 3	Då det har visat sig att Crendo inte använt sig av den bilaga till hyreskontrakt för garageplats som tidigare tagits fram av Olle S och Gert, beslutade mötet att denna skall användas och att den som Crendo använder i dag skall utgå. Olle S ombesörger att skrivelsen tillställs Crendo.
§ 78 Ekonomisk redovisning sept-feb. Bilaga 4	Ordförande gick igenom balans- och resultaträkningarna för perioden. Efter en del klargörande och med utsikt om ett gått resultat godkändes de av mötet.





Brf Gamla Teatern
Helsingborg

Protokoll nr 6
2010-04-29
Sid 4 (5)

§ 79

Övriga frågor

- 1) Olle S informerar om att beställningen som gjorts via Eltjänst AB, av tre bredbandsuttag till styrsystemet är tillbakatagen och skjuts på framtiden då behovet i nuläge inte helt är fastställt.
- 2) Olle S informerar om olika kontakter som tagits för att få fram referensinstallationer liknande våra beställda ventilationsaggregat. Efter viss tvekan är nu Olle S helt övertygad om att vi valt rättspår och att vald utrustning är rätt för ändamålet. Etapp 1 av installationen kommer att påbörjas måndagen den 3 maj och beräknas ta en vecka i anspråk. Mötet beslutar även att fortskrida med etapp 2 i augusti som tidigare har beslutats. Olle S kommer att överta projektledarskapet då Gert är bortrest under hösten. Gert ombesörjer att POVENT informeras om detta. Mötet fastslår att det skall finnas möjlighet för alla att stänga av ventilationssystemet vid brand eller annan yttre fara. Olle S tar in förslag på lösning samt offert från POVENT AB.
- 3) På förekommen anledning ombeds Crendo att se över samtliga ventiler för värme och vatten. Då det i nuläge är svårt att hitta avstängningar vid renoveringar mm ombeds Crendo att också sammanställa en lista så var lägenhetsinnehavare vet var man stänger av vattnet och på det viset åsamkar så lite störningar som möjligt.
- 4) Gert informerar om att arbetet med laga läckagen från de övre terrasserna i Bruksgatan 30 fortskrider. När det arbetet är klart bör samtliga terrasser ses över för att kunna fastställa eventuella brister.
- 5) Med tanke på energi- och miljöbesparingar föreslår ordförande att belysningen i garagen ses över. Lämpligt är en permanent ledbelysning men med bättre styrning på övrigbelysning. Klart är dock att garagen aldrig får släckas ner helt. Crendo får i uppdrag att komma med förslag i ärendet.

§ 58

Nästa sammanträde

Måndagen den 24 maj 2010 ca kl. 18:00 i Thaliasalen.
Ansvarig: Anki Mattsson

§ 59

Avslutning

Ordföranden tackar deltagarna och avslutar mötet kl. 21.45



Protokoll nr 6
2010-04-29
Sid 5 (5)

Vid protokollet

Mats Thelander

Styrelseordförande

Margareta Freij

Justerande styrelseledamot

Anki Mattsson

JULIEN 1 2010.06



KALLELSE TILL STYRELSEMÖTE NR 6 I BRF GAMLA TEATERN I HELSINGBORG

Torsdag 29

Datum: Måndag den 19 april kl 18:00.

Plats: Thaliasalen

Kallade: Margareta Freij
Gert Persson
Mats Thelander
Ann-Christine Mattsson
Richard Boman
Olle Bengtsson
Olle Svetoft

Dagordning

- § 67 Sammanträdets öppnande.
- § 68 Val av justeringsman.
- § 69 Godkännande av dagordning.
- § 70 Genomgång av föregående mötesprotokoll, nr 4/2010 och 5/2010.
- § 71 Genomförda överlåtelse.
- § 72 Inkomna och avgivna skrivelser.
- § 73 Besiktningsman ventilationsinstallation.
- § 74 Medlemsinformation ventilationsbytet.
- § 75 Skalskyddet.
- § 76 Tätning av garageplan 2.
- § 77 Revidering av förvaltarens bilaga till hyreskontrakt för p-plats.
- § 78 Ekonomisk redovisning, sept-feb
- § 79 Övriga frågor.
- § 80 Nästa sammanträde.
- § 81 Avslutning.

Hjärtligt välkomna

Margareta Freij

[Signature]



2010.06

Gert Persson <gertmona@gmail.com>

SV: Öppningskraft för dörrar

1 meddelande

Estlander, Lars <lars.estlander@boverket.se>

27 april 2010 16.02

Till: "gertmona@gmail.com" <gertmona@gmail.com>

Boverket dnr 1122 - 5252/2009

Angående öppningskraft för dörrar

Fråga 091222 från Gert Persson angående anvisningar om öppningskraft för dörrar enligt nedan.

Hej,

Ursäkta att vårt svar har dröjt. Jag hoppas att det ändå kan vara till nytta om du inte redan fått information. Vid nybyggnad och tillbyggnad gäller enligt Boverkets byggregler, BBR avsnitt 3:143 *Dörrar och portar*, att dörrar med dörrstängare bör ha dörröppnare. För befintliga publika lokaler gäller enligt Boverkets föreskrifter om enkelt avhjälpta hinder, BFS 2003:19 HIN, 6§, att dörrar med dörrstängare samt andra dörrar som är tunga att öppna bör förses med automatisk dörröppnare. Byggreglerna anger däremot ingen högsta tillåtna öppningskraft, men enligt "Bygg ikapp" (s.108), utgiven av Hjälpmedelsinstitutet och Svensk Byggtjänst, rekommenderas idag max 15N (Center for Accessible Environments, UK),

Länkar: [BBR avsnitt 3](#), [BFS 2003:19 HIN](#)

Hälsningar

Lars Estlander

Arkitekt, Byggregelenheten, Boverket

Tel: 0455 - 35 30 00 / 35 31 95, Fax: 0455 - 35 32 38

Box 534, 371 23 Karlskrona, Besöksadress: Drottninggatan 18

lars.estlander@boverket.se

-----Ursprungligt meddelande-----

Från: registraturen@boverket.se [mailto:registraturen@boverket.se]

Skickat: den 22 december 2009 08:55

Till: Registraturen

Ämne: fråga från webbplatsen.

Namn: Gert Persson

BILAGA 3 6. 2010

Brf Gamla Teatern i Helsingborg

Bilaga 1 till

HYRESKONTRAKT FÖR GARAGEPLATS

Tillägg och villkor

- Betalning:** Hyran skall betalas senast sista vardagen före den hyresperiod som hyran avser. Används inte utsänd av ska garageplatsens nummer och hyresperioden anges på inbetalningskortet.
- Försening:** Betalas inte hyran senast angiven dag enl. ovan, är hyresgästen skyldig att till hyresvärden utge ersättning jämlikt lagen (1981:739) om ersättning för inkassokostnader m.m. för skriftlig betalningspåminnelse. Ersättning för påminnelse utgår med belopp som vid varje tillfälle gäller enligt förordningen om ersättning för inkassokostnader m.m.
- Nycklar m.m.** Nyckel och fjärrkontroll skall vid hyreskontraktets upphörande lämnas till hyresvärden. Ej återlämnad beröringsfri nyckel debiteras med 100:- kr och ej återlämnad fjärrkontroll debiteras med 500:- kr.
- Förhandlingsklausul:** Eftersom förhandlingsordning med hyresgästförening ej föreligger, förbinder sig hyresgästen att utan föregående uppsägning följa styrelsens beslut om hyra eller annat hyresvillkor.
- Övriga villkor:**
1. Hyran skall inte nedsättas för tid, under vilken hyresvärden låter utföra arbeten för att sätta garaget i avtalat skick eller för att utföra sedvanligt underhåll av garaget eller fastigheten i övrigt.
 2. Använder hyresgästen garaget efter hyrestidens utgång, utgör betalningar, avseende tiden efter det att hyresförhållandet upphört, a-kontobetalningar avseende skadestånd.
 3. Hyresgästen ansvarar för all skada inom garaget, som orsakats av honom eller någon, för vilken hyresgästen jämlikt 12 kap 24 § Jordabalken är ansvarig.
 4. Hyresgästen får inte vare sig genom reparation och underhåll av fordon eller på annat sätt hindra andra hyresgäster från att till fullo utöva sin hyresrätt.
 5. Hyresgästen förbinder sig att i garaget inte utföra rep- och justeringsarbeten.
 6. Hyresgästen får inte på eller vid garageplats anbringa skydds- eller andra anordningar av tillfällig eller beständig karaktär.
 7. Hyresgästen får inte utan hyresvärdens skriftliga medgivande sätta upp bilnummerskylt.
 8. Uppställt fordon får inte användas som bostad.
 9. Hyresgästen förbinder sig att teckna och vidmakthålla erforderlig brand-/stöldförsäkring för nämnda fordon.
 10. Hyresgästen förbinder sig att iaktta gällande brandförsäkringsvillkor och garageföreskrifter.
 11. Hyresgästen förbinder sig att två gånger årligen under del av dag lämna p-platsen fri ter uppmaning från förvaltaren genom anslag.
 12. Hyresgästen äger ej rätt att överlåta, upplåta garageplatsen i andra hand eller på annat sätt förfoga över garageplatsen utan hyresvärdens tillstånd.
 13. Hyresvärden ombesörjer och bekostar underhåll av garageplatsen och därtill hörande anordningar.
 14. Hyresvärden fritar sig från allt ansvar för skada av vad slag det må vara på hyresgästens fordon eller däri förvarad egendom, om inte skadan uppkommit genom hyresvärdens eget vållande.
 15. Hyresvärden fritar sig även för ansvar för att obehöriga bereder sig tillträde till garaget.

Överenskommelse om avflyttning

På grund av denna dag träffad överenskommelse upphör kontraktet att gälla fr.o.m. den till vilken dag hyresgästen förbinder sig att ha flyttat.	
Ort/Datum	Ort/Datum
Hyresvärd	Hyresgäst
	Hyresgästens nya adress

[Handwritten signatures]

FRÅN PERIOD: 1=SEP09
TILL PERIOD: 6=FEB10BOKFÖRINGSÅR: 0909
PERIODEN AVSLUTAD: N

BALANSRÄKNING		IB ÅRET	FÖRÄNDRING PERIODEN	UTG. SALDO
TILLGÅNGAR				
1110	Byggn ing anskaffn v	45,685,249.82	0.00	45,685,249.82
1119	Årets avskrivn byggn	-9,244,847.84	-228,427.00	-9,473,274.84
1130	Mark	2,831,460.00	0.00	2,831,460.00
1174	Bredb installation	199,723.00	0.00	199,723.00
1175	Passersystem	376,239.00	0.00	376,239.00
1177	Ack avskr bredbinst	-199,723.00	-19,972.00	-219,695.00
1178	Ack avskr passersyst	-225,744.00	-37,624.00	-263,368.00
*	BYGGNADER OCH MARK	39,422,356.98	-286,023.00	39,136,333.98
1212	Byggnadsinventarier	224,978.00	0.00	224,978.00
1218	Ack avskr byggn inv	-224,978.00	0.00	-224,978.00
1220	Inventarier, verktyg	36,250.00	0.00	36,250.00
1229	Värdem inv/verktyg	-36,250.00	0.00	-36,250.00
*	MASKINER/INVENTARIER	0.00	0.00	0.00
1510	Hysesfordringar	59,300.51	60,309.49	119,610.00
1517	Avräkning restbelopp	0.00	-3.49	-3.49
1520	Kundfordringar	4,066.00	-3,210.00	856.00
*	KUNDFORDRINGAR	63,366.51	57,096.00	120,462.51
1630	Skattkonto	9.00	-8.00	1.00
*	KORTFRIST FORDRINGAR	9.00	-8.00	1.00
1730	Förutbet förs premie	10,333.00	18,058.00	28,391.00
1790	Övr interimfordran	28,738.57	-23,217.57	5,521.00
*	INTERIMSFORDRINGAR	39,071.57	-5,159.57	33,912.00
1910	Kassa	9,344.70	468.14	9,812.84
1930	Checkkonto	2,122,804.02	8,664.61	2,131,468.63
*	LIKVIDA MEDEL	2,132,148.72	9,132.75	2,141,281.47
TILLGÅNGAR		41,656,952.78	-224,961.82	41,431,990.96
SKULDER				
2071	För.underh ytrr fond	-3,471,310.95	0.00	-3,471,310.95
2072	Årets avs undh fond	-625,000.00	0.00	-625,000.00
2073	Disp under ytrr fond	668,472.00	0.00	668,472.00
2083	Inbet insatser	-4,280,999.00	0.00	-4,280,999.00
2091	Balanserat resultat	-1,628,783.03	0.00	-1,628,783.03
2099	Redovisat resultat	-202,093.24	0.00	-202,093.24
*	EGET KAPITAL	-9,539,714.22	0.00	-9,539,714.22
2351	Fastighetslån	-30,859,000.00	0.00	-30,859,000.00
*	LÅNGFRISTIGA SKULDER	-30,859,000.00	0.00	-30,859,000.00
2440	Leverantörsskulder	-311,338.56	109,176.86	-202,161.70

FRÅN PERIOD: 1=SEP09
TILL PERIOD: 6=FEB10BOKFÖRINGSÅR: 0909
PERIODEN AVSLUTAD: N

BALANSRÄKNING		IB ÅRET	FÖRÄNDRING PERIODEN	UTG. SALDO
	* KORTFRISTIGA SKULDER	-311,338.56	109,176.86	-202,161.70
2510	Prel skatter	87,714.00	76,678.00	164,392.00
	* SKATTESKULDER	87,714.00	76,678.00	164,392.00
2611	Utgående moms 25%	0.00	-85,528.93	-85,528.93
2613	Aviserad moms	-6,300.00	6,300.00	0.00
2641	Ingående moms	0.00	50,207.37	50,207.37
2650	Avräkningskonto moms	-145,259.00	0.00	-145,259.00
	* MOMS	-151,559.00	-29,021.56	-180,580.56
2710	Källskatt personal	-22,343.00	22,343.00	0.00
2731	Avräkn lagst soc avg	-17,935.00	17,935.00	0.00
	* KÄLLSKATT/LÖNEAVDRAG	-40,278.00	40,278.00	0.00
2960	Upplupna räntor	-5,553.00	-216,028.00	-221,581.00
2970	Periodisering avgift	-372,557.00	18,190.00	-354,367.00
2990	Övr interimsskulder	-464,667.00	383,072.00	-81,595.00
	* INTERIMSSKULDER	-842,777.00	185,234.00	-657,543.00
SKULDER		-41,656,952.78	382,345.30	-41,274,607.48
RESULTAT		0.00	157,383.48	157,383.48

SLUT PÅ SALDORAPPORT



FRÅN PERIOD: 1=SEP09

TILL PERIOD: 6=FEB10

RESULTATRÄKNING		PERIODEN	BUDGET 1	FÖREG. ÅR
INTÄKTER				
3011	Årsavgift BR	1,299,461	2,598,000	0
3013	Hysesint lok mfri	143,317	284,000	0
3014	Hysesint garage mpl	342,116	688,000	0
3015	Hysesint garage mfri	149,312	293,000	0
3019	Hysesint övr objekt	4,371	9,000	0
3020	Årsavg lokaler Brf	142,164	284,000	0
3085	Hysesbf lokal mfri	-900	0	0
3091	Hysesredukt bostad	-500	0	0
*	HYRESINTÄKTER	2,079,340	4,156,000	0
3692	Pantsättningsavg	2,996	0	0
3740	Öresutjämning	10	0	0
*	INTÄKTSKORRIGERINGAR	10	0	0
3990	Övriga intäkter	12,025	0	0
3991	Thalia sviten	2,692	3,000	0
*	ÖVR RÖRELSEINTÄKTER	14,717	3,000	0
INTÄKTER		2,097,063	4,159,000	0
KOSTNADER				
4410	Arv ek förvaltning	-28,110	-60,000	0
4412	Snöröjning, halkbek	-23,105	-13,000	0
4418	Trädgårdsskötsel	-19,493	-10,000	0
4420	Arvode tekn förvaltn	-116,567	-247,000	0
*	KÖPTA TJÄNSTER	-187,275	-330,000	0
4510	Löpreparation bostad	-3,938	-10,000	0
4520	Löp rep allm utrymme	-41,614	-70,000	0
4521	Löp rep port, dörrar	1,949	-20,000	0
4522	Löp rep hissar	-3,681	-10,000	0
4523	Rep låssystem	-7,997	0	0
4524	Löp rep VVS	-6,774	-20,000	0
4526	Löp rep kyla, vent	1,386	-20,000	0
4528	Rep tele/tv/portfn	-894	0	0
4529	Löp rep tvättstugor	-1,923	-15,000	0
4531	Rep markytor	0	-10,000	0
4532	Löp rep garage	-4,918	-20,000	0
*	LÖPANDE REP O UHÅLL	-68,403	-195,000	0
4610	Värmekostnader	-197,665	-305,000	0
4630	Fastighetsel	-127,264	-261,000	0
4640	Vatten och avlopp	-52,577	-110,000	0
4650	Sophämtning	-28,707	-71,000	0



FRÅN PERIOD: 1=SEP09
TILL PERIOD: 6=FEB10

RESULTATRÄKNING		PERIODEN	BUDGET 1	FÖREG. ÅR
4651	Grovsopor	-6,933	-12,000	0
*	TAXBUNDA KOSTNADER	-413,146	-759,000	0
4710	Bevakningskostnader	-4,938	0	0
4720	Kabel-tv	-21,764	-46,000	0
4740	Löp underhåll hissar	-208	0	0
4798	Möteskostnader	-1,824	0	0
4991	Fastighetsskatt	-94,835	-186,000	0
4992	Försäkringspremier	-16,011	-31,000	0
*	ÖVRIG DRIFTSKOSTNAD	-139,580	-263,000	0
5410	Förbrukningsinvent	-3,411	-11,000	0
5460	Förbrukningsmaterial	-6,144	-15,000	0
6110	Kontorsmateriel	-321	-3,000	0
6212	Bredband	-1,502	-2,000	0
6420	Revisionsarvoden	-10	-20,000	0
6471	Kostn för årsstämma	-17,128	-16,000	0
6550	Konsultarvoden	-937	0	0
6570	Bankkostnader	-2,184	-3,000	0
6571	Årsavgifter	-5,520	0	0
6982	Fören.avg, ej avdrag	0	-5,000	0
6990	Övriga kostnader	-6,633	-29,000	0
*	DIVERSE KOSTNADER	-43,790	-104,000	0
7210	Löner, tjänstemän	0	-75,000	0
*	LÖNER	0	-75,000	0
7510	Soc avg styrelsearv	0	-20,000	0
*	AVGIFTER ENLIGT LAG	0	-20,000	0
7719	Underhåll fönster	-248,372	-235,000	0
7726	Underhåll vent	0	-500,000	0
7734	Underhåll vent	-23,850	0	0
7735	Underhåll portfn	-64,375	0	0
7736	Underhåll Låssyst	-22,919	0	0
*	PLANENLIGT UNDERHÅLL	-359,516	-735,000	0
**	<i>PLANENLIGT UNDERHÅLL</i>	<i>885,354</i>	<i>1,678,000</i>	<i>0</i>
7820	Avskr byggnader	-228,427	-457,000	0
7827	Avskr bredbandsinst	-19,972	-40,000	0
7828	Avskr passersystem	-37,624	-75,000	0
*	AVSKRIVNINGAR E PLAN	-286,023	-572,000	0
**	<i>RÖR.RES EFT AVSKRIVN</i>	<i>599,331</i>	<i>1,106,000</i>	<i>0</i>
8300	Ränteintäkter	47	0	0
*	FINANSIELLA INTÄKTER	47	0	0
8400	Räntekostnader	-441,986	-956,000	0
8418	Räntek skattekonto	-8	0	0



FRÅN PERIOD: 1=SEP09
TILL PERIOD: 6=FEB10

RESULTATRÄKNING	PERIODEN	BUDGET 1	FÖREG. AR
* FINANS. KOSTNADER	-441,994	-956,000	0
** RES EFT FINANS.POST	157,383	150,000	0
KOSTNADER	-1,939,680	-4,009,000	0
RESULTAT	157,383	150,000	0

SLUT PÅ BUDGETRAPPORT L2

